



**Compte Rendu du Conseil d'Administration du 15 janvier 2014**

**PRESENTS :** Denise BAROMYKINE, Chantal FOUBLE, Danielle REVOL, Marc BERANGER, Fabrice COMPAGNON, Alain MILLION, Pape NDIAYE, Philippe ROUX, Pierre TISSEUL.

**ABSENTS EXCUSES :** Christophe CHOUX

**ABSENTS NON EXCUSES :** -

**1/ Présentation des membres du CA :**

Denise BAROMYKINE, Chantal FOUBLE, Danielle REVOL, Marc BERANGER, Christophe CHOUX, Fabrice COMPAGNON, Alain MILLION, Pape NDIAYE, Philippe ROUX, Pierre TISSEUL

**2/ Désignation de la secrétaire de séance.**

Chantal FOUBLE

**3/ Election du nouveau bureau :**

Président :	Christophe CHOUX
Vice Président :	Pierre TISSEUL
Trésorier :	Philippe ROUX
Trésorier Adjoint :	Denise BAROMYKINE
Secrétaire :	Chantal FOUBLE
Secrétaire Adjoint :	Pape NDIAYE

Le bureau est élu à la majorité absolue.

Le Conseil d'administration coopte M ALEPEE Jean-Luc qui devient membre du CA.

**4/ Adresse de l'Association et publications :**

L'adresse de l'Association devient : 8, rue des Jonquilles 77360 VAIRES SUR MARNE

Les publications suivantes doivent être faites :

- Préfecture (service associations)
- Mairie
- GMF
- CIC
- E-monsite

→ **Pierre regardera s'il possède les N° Siret et N° d'inscription à fournir à Philippe.**

→ Un courrier sera fait à ces instances avec adresse du président. **Action Ph. Roux**

## **5/ Point sur les adhésions :**

22 membres étaient présents(11) ou représentés (11) à l'Assemblée du 18/10/2013  
22 membres étaient présents (12) ou représentés (10) à l'Assemblée du 21/11/2013  
3 nouvelles adhésions  
2 nouveaux habitants étaient présents à l'Assemblée générale du 18/10/2013 mais n'ont pas (encore) adhéré.  
37 Membres sont à jour de leur cotisation.  
2 Anciens membres présents à l'Assemblée du 20/11/2013 n'ont pas (encore) renouvelé.  
18 Membres de l'exercice précédent n'ont pas donné signe de vie

→ ***Lettre de relance aux adhérents 2013 avec la distribution du PV de l'AG.***

Rédaction : ***Le Modèle des années précédentes sera fourni à Philippe par Pierre***

Duplication : **Philippe ROUIX**

Quantité : 50

Date : semaine 5

Action : mot d'accueil du nouveau président à distribuer sur toute la ZAC avec bulletin d'inscription

Distribution : **Philippe ROUIX, Pierre TISSEUL, Pape NDIAYE**

Date : semaine 5 (mardi 28 janvier)

→ ***Le Président rédigera une lettre « de bienvenue » qui sera distribuée sur l'ensemble de la ZAC et qui sera accompagnée d'un coupon d'adhésion.***

## **6/ Validation des PV AG 2013 :**

PV AG du 18/10/2013

PV AG du 20/11/2013

Les PV des deux AG sont validés par le groupe.

→ ***Distribution aux adhérents***

Duplication : **Philippe ROUIX**

Quantité :50

Date : semaine 5

Distribution : **Philippe ROUIX, Pierre TISSEUL, Pape NDIAYE**

Date : semaine 5 (mardi 28 janvier)

## **7/ Point et affectation des dossiers en cours & abordés en AG :**

### **Proposition de fonctionnement :**

Chaque dossier est confié à un groupe comprenant un correspondant et des participants. Le groupe assure le suivi du dossier, le correspondant étant chargé de rédiger un compte rendu qui sera ensuite revu en réunion de bureau et diffusé par ce dernier.

<b>DOSSIERS</b>	<b>MEMBRES RESPONSABLES</b>
Entretien ZAC et Parc, + visites. <b>actif</b> Berges du canal, Ragondins. <b>actif</b> Assainissement (ZAC et Extérieur)*. <b>actif</b> Salle des pêcheurs : <b>clos</b> Travaux rue des Pêcheurs : <b>en veille</b> Arrêt Paul Algis : <b>en veille</b> Circulation et stationnement <b>actif</b> Stationnement place de l'Europe : <b>actif</b>	Correspondant : Pierre TISSEUL Participants : Danièle REVOL, Marc BARANGER, Alain MILLION
Transports en commun : <b>en veille</b> Pôle Gare : <b>en veille</b> Grand PARIS : <b>clos</b>	Correspondant : Pierre TISSEUL Participants :
PPRI <b>en veille</b> Plan d'Action Communal : <b>en veille</b> PLU : <b>clos</b>	Correspondant : Pierre TISSEUL Participants : Philippe ROUX, Marc BARANGER, Pape NDIAYE, Denise BAROMYKINE
Liaison sud de Chelles : <b>en veille</b> ZAC triage Sud : <b>en veille</b> ZAC EDF : <b>clos</b> Rue de Torcy : <b>clos</b>	Correspondant : Pierre TISSEUL Participants : Chantal FOUBLE
ADSL. : <b>actif</b>	Correspondant : Jean Luc ALEPEE Participants : Pape NDIAYE
Conseil Participatif : <b>clos</b>	
Base de loisirs (Collectif) <b>en veille</b>	Correspondant : Jean Luc ALEPEE Participants :
Procédure. <b>en veille</b>	Correspondant : Philippe ROUX Participants : Chantal FOUBLE
Communication : Site web, Internet. <b>actif</b> News letter <b>actif</b> La Cabane et l'archivage <b>actif</b>	Correspondant : Philippe ROUX Participants : Christophe CHOUX, Pierre TISSEUL, Chantal FOUBLE
Gestion (Banque, Factures, Cotisations) <b>actif</b>	Correspondant : Philippe ROUX Participants : Denise BAROMYKINE
Événementiel <b>actif</b>	Correspondant Pape NDIAYE Participants : Christophe CHOUX, Pierre TISSEUL, Philippe ROUX

\* (Bassin de rétention de la ZAC avec ses systèmes de pompes, le bassin de rétention de la salle multi-activités et le ru de Chantereine)

### **A mettre en œuvre :**

- **Réactualisation de la visite de la ZAC avec demande de RV auprès de la mairie**
- **Reproduction de l'AG et du CA (après validation) pour une distribution**
- **Prévoir des textes pour une nouvelle cabane suite à la visite de la ZAC.**
- **Faire un tableau des coordonnées des membres du C.A.**

## **8/ Calendrier des réunions CA / Bureau.**

Mois	Conseil d'Administration	Réunion de bureau	Assemblée Générale
Janvier 14	Mer 15 + Galette	en fonction des besoins	
Février 14			
Mars 14			
Avril 14	Mer 09		
Mai 14			
Juin 14	Mer 18		
Septembre 14	Mer 17		
Octobre 14			
			Ven 21 nov

Les réunions commenceront à 20h30 pour une durée maximum de 2h00.

Ces dates sont des repères, elles seront à confirmer au moins une semaine avant la date indiquée.

Nous continuerons d'envoyer les correspondances à tous les membres (bureau et CA).

Les membres du CA continueront à être invités à toutes nos réunions de travail.

Travail par courriels à privilégier.

## **9/ Prévisions des prochains rendez-vous :**

- Mairie
- Visite de la ZAC

→ **( La visite du 15/04/13 a-t-elle été diffusée à la mairie ? Si oui y a-t-il un courrier ? -> Pierre pour retrouver le courrier s'il existe et le fournir à Philippe pour mise sur le site)**

## **10/ Cabane du Pêcheur N° 20 :**

Elle existera sous forme de flash pour des sujets ciblés.

## **11/ Questions diverses :**

- Transmission des fichiers et modèles de l'Association -> **Philippe Rouix en fera la demande à l'ancien Président**
- Site :
  - o Y a-t-il eu une réunion de bureau le 22/05/13 -> **non**.
  - o Manque CR CA du 27/03/13 -> **Pierre le fournira à Philippe pour mise sur le site.**
  - o Vérifier que les CR mis sur le site après le 20/02/13 sont conformes à ceux validés
  - o Pôle gare : Met-on les courriers mairie sur le site ? -> **oui**
- Rangement armoire du LCR -> **à prévoir en septembre 2014**
- Le disque dur trouvé dans les documents remis par l'ancien Président étant HS il est détruit au cours de la réunion et sera déposé en déchetterie.

Fin de la réunion 22h54