



**Mesdames et Messieurs  
Les membres du Bureau**

## **CONVOCAATION**

Vaires sur marne le 5 novembre 2014

Madames, Messieurs,

Je vous prie de bien vouloir assister à la **réunion de préparation du projet de fête des 25 ans de la ZAC** qui se tiendra le :

**Mercredi 12 novembre 2014 au LCR à 20 h 30**

Compte tenu de l'importance du dossier traité, la présence du plus grand nombre est fortement conseillée.

**Ordre du jour :**

**Fête envisagée sur la ZAC :**

- **Restitution des éléments recueillis par les membres impliqués**
- **Préparation d'un budget prévisionnel : chiffrage**
- **Décisions suite au chiffrage**
- **Divers**

**Heure limite de fin de réunion : 21h30**

Comptant sur votre participation, indispensable pour le dynamisme de l'association, je vous prie d'agréer Mesdames, Messieurs l'expression de mes sentiments distingués.

**Le Président**

**Christophe CHOUX**

*PS : en cas d'impossibilité merci de prévenir soit par courriel ou téléphone.*