



**Compte Rendu du Conseil d'Administration du 10 décembre 2014**

**PRESENTS :** Denise BAROMYKINE, Danielle REVOL, Jean-Luc ALEPEE, Marc BERANGER, Fabrice BOUANGA NIAMBI, Fabrice COMPAGNON, Christophe CHOUX, Pape NDIAYE, Philippe ROUX, Pierre TISSEUL.

**ABSENTS EXCUSES :** Chantal FOUBLE, Alain MILLION

**ABSENTS NON EXCUSES :** -

**1/ Présentation des membres du CA :**

Denise BAROMYKINE, Chantal FOUBLE, Danielle REVOL, Jean-Luc ALEPEE, Marc BERANGER, Fabrice BOUANGA NIAMBI, Christophe CHOUX, Fabrice COMPAGNON, Alain MILLION, Pape NDIAYE, Philippe ROUX, Pierre TISSEUL

**2/ Désignation du secrétaire de séance.**

Philippe ROUX

**3/ Election du nouveau bureau :**

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| Président :          | Christophe CHOUX  |
| Vice Président :     | Pierre TISSEUL    |
| Trésorier :          | Philippe ROUX     |
| Trésorier Adjoint :  | Denise BAROMYKINE |
| Secrétaire :         | Chantal FOUBLE    |
| Secrétaire Adjoint : | Pape NDIAYE       |

Le bureau est élu à l'unanimité.

**4/ Point sur les adhésions :**

22 membres étaient présents(11) ou représentés (11) à l'Assemblée du 21/11/2014 sur 42 adhérents.

4 nouvelles adhésions (Nils, Rousselet, Schillaci, Koopman)

3 « anciens » sont de retour après une ou plusieurs années d'absence (Levrey, Huck, Généré).

31 Membres sont à jour de leur cotisation.

16 Membres de l'exercice précédent sont à relancer.

**5/ Point et affectation des dossiers en cours & abordés en AG :**

**Proposition de fonctionnement :**

Chaque dossier est confié à un groupe comprenant un correspondant et des participants. Le groupe assure le suivi du dossier, le correspondant étant chargé de rédiger un compte rendu qui sera ensuite revu en réunion de bureau et diffusé par ce dernier.

| <b>DOSSIERS</b>   | <b>MEMBRES RESPONSABLES</b>   |
|---|---|
| Entretien ZAC et Parc, + visites. <b>actif</b><br>Berges du canal, Ragondins. <b>actif</b><br>Assainissement (ZAC et Extérieur)*. <b>actif</b><br>Circulation et stationnement <b>actif</b><br>Stationnement place de l'Europe : <b>actif</b> | Correspondant : Pierre TISSEUL<br>Participants : Danièle REVOL, Marc BARANGER, Alain MILLION, Jean Luc ALEPEE                   |
| Transports en commun : <b>en veille</b><br>Pôle Gare : <b>en veille</b><br>Grand PARIS : <b>en veille</b>   | Correspondant : Pierre TISSEUL<br>Participants :  |
| PPRI <b>en veille</b><br>Plan d'Action Communal : <b>en veille</b><br>PLU : <b>clos</b>   | Correspondant : Pierre TISSEUL<br>Participants : Philippe ROUIX, Marc BARANGER, Pape NDIAYE, Denise BAROMYKINE, Jean Luc ALEPEE |
| Liaison sud de Chelles : <b>en veille</b><br>ZAC triage Sud : <b>en veille</b><br>ZAC EDF : <b>en veille</b><br>Rue de Torcy : <b>clos</b>  | Correspondant : Pierre TISSEUL<br>Participants : Chantal FOUBLE   |
| ADSL. : <b>actif</b>  | Correspondant : Jean Luc ALEPEE<br>Participants : Pape NDIAYE   |
| Base de loisirs : <b>actif</b>  | Correspondant : Jean Luc ALEPEE<br>Participants : Pierre TISSEUIL, Philippe ROUIX   |
| Procédure. <b>en veille</b>   | Correspondant : Philippe ROUIX<br>Participants : Chantal FOUBLE, Danièle REVOL  |
| Communication :<br>Site web, Internet. <b>actif</b><br>News letter <b>actif</b><br>La Cabane et l'archivage <b>actif</b>  | Correspondant : Fabrice BOUANGA NIAMBI<br>Participants : Christophe CHOUX, Pierre TISSEUL, Chantal FOUBLE, Philippe ROUIX       |
| Gestion (Banque, Factures, Cotisations) <b>actif</b>  | Correspondant : Philippe ROUIX<br>Participants : Denise BAROMYKINE  |
| Événementiel <b>actif</b>   | Correspondant : Pape NDIAYE<br>Participants : Christophe CHOUX, Pierre TISSEUL, Philippe ROUIX                                  |

\* (Bassin de rétention de la ZAC avec ses systèmes de pompes, le bassin de rétention de la salle multi-activités et le ru de Chantereine)

## **6/ Calendrier des réunions CA / Bureau.**

| Mois           | Conseil d'Administration | Réunion de bureau       | Assemblée Générale |        |
|----------------|--------------------------|-------------------------|--------------------|--------|
| Janvier 2015   | Mer 14 + Galette         | en fonction des besoins |                    |        |
| Février 2015   |                          |                         |                    |        |
| Mars 2015      | Mer 18/03                |                         |                    |        |
| Avril 2015     |                          |                         |                    |        |
| Mai 2015       |                          |                         |                    |        |
| Juin 2015      | Mer 10                   |                         |                    |        |
| Septembre 2015 | Mer 16                   |                         |                    |        |
| Octobre 2015   |                          |                         |                    |        |
| Novembre 2015  |                          |                         |                    | Ven 20 |

Les réunions commenceront à 20h30 pour une durée maximum de 2h00.  
Ces dates sont des repères, elles seront à confirmer au moins une semaine avant la date indiquée.  
Nous continuerons d'envoyer les correspondances à tous les membres (bureau et CA).  
Les membres du CA continueront à être invités à toutes nos réunions de travail.  
Travail par courriels à privilégier.

## **7/ Cabane du Pêcheur N° 21 :**

Elle aura en objet de la fête des « 25 ans de la ZAC ».

## **8/ Procédure :**

Le dossier n'est pas clos et pourrait ressurgir à tout moment notamment à l'occasion d'évènements ou d'éléments nouveaux.

## **9/ Fête de la ZAC :**

- Relancer la Mairie pour l'autorisation et l'aide logistique.
- Points à voir avec la Mairie :
  - o Stockage du matériel éventuellement prêté. (Possibilité de livraison le samedi matin pour enlèvement le samedi soir).
  - o Utilisation de la salle Multi activité en cas de pluie ou pour se rabattre ou utilisation de l'aire close du centre de loisirs.
  - o Aide de la police Municipale.
  - o Nombre de tables, chaises, barnums, estrade
  - o Sécurité
  - o Branchement électricité
  - o Stockage du matériel après la fête
- Des recherches sur internet par Pierre TISSEUIL ont montré la possibilité de louer barnums (350€ pour un 5m x12m) et chapiteau pour des tarifs trop onéreux.
- Le caméra club a été contacté : Le public amène son appareil photo, fait des photos, des agrandissements peuvent être effectués par le caméra club, publication des clichés retenus dans « La Cabane »
- Mr BRUNEAU de la section tennis de table à été contacté par Pierre TISSEUIL : il y aura possibilité d'obtenir 2 tables de Pingpong du collège. Nous devons nous charger du transport et d'une restitution pour le lundi.
- Pétanque : droit d'inscription suggéré pour un petit tournoi (à préciser par Alain MILLION)
- Maquillage, chamboule tout, filet garni, tombola, ces activités restent à préciser.
- Voir à négocier avec les prestataires (structure gonflable, baby foot) de type de dédit en cas d'annulation pour intempéries.
- Le budget évalué à 5000€ lors de la précédente réunion est revu à la baisse et porté à 3000€ voire 3500€ environ.
- Compte tenu de l'importance de l'enveloppe budgétaire, un sondage (via La Cabane) devra être effectué première semaine de janvier pour évaluer le taux de participation habitants de la ZAC. Un porte à porte pour obtenir des réponses à ce questionnaire pourrait être envisagé s'il s'avère infructueux par courrier.
- Chaque membre du CA devra préparer pour la prochaine réunion le mercredi 17 décembre 20h30, un projet de questionnaire à faire parvenir aux habitants de la ZAC.
- Les coordonnées de l'assurance sont à donner à Christophe (-> Action Philippe).

## **10/ Questions diverses :**

- Rangement armoire du LCR -> **à prévoir**

### **A mettre en œuvre :**

- Lettre de rappel pour le projet de fête de la ZAC auprès de la mairie (Pierre TISSEUIL).
- Reproduction de l'AG et du CA (après validation) pour une distribution (Philippe ROUX et Pierre TISSEUIL)
- Prévoir des textes pour une nouvelle cabane. Cette cabane pourrait se limiter :
  - o aux Vœux de l'association par le Président Christophe CHOUX
  - o A une description de notre projet de Fête suivie du questionnaire de consultation des habitants élaboré à la réunion du 17/12
- Remarques sur enquête publique base de loisirs (Pierre TISSEUIL et Philippe ROUX). Les membres du CA ont été consultés pour une participation à une réunion en Région à PARIS le mardi 16 à 17h30 : Philippe ROUX et Pierre TISSEUIL ont accepté et y représenteront l'association pour :
  - o s'informer et mettre l'accent sur une application stricte de la loi sur l'Eau et la prévention contre les inondations,
  - o Un maintien de l'ouverture de la base au grand public
  - o Pour empêcher toute activité occasionnant des nuisances pour la ZAC
- Faire un tableau des coordonnées des membres du C.A le tableau 2014 sera repris en y ajoutant Fabrice BOUANGA (tél. 0673159371 14 rue Monjaret fabrice250@yahoo.fr (Philippe ROUX).

Fin de la réunion 22h50